

Утверждаю

Директор Крысенок НИ

Роспись

«09» января 2024 г

## ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенные на территории Слюдянского муниципального образования.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 50 г. Слюдянки».

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе НОКУ осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе НОКУ осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации	Ответственный исполнитель (с указанием ФИО и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры	Фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации. (100 баллов)</b>						
1.	Не все получатели образовательных услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на информационных стендах в помещении организации социальной сферы, на официальном сайте организации социальной сферы.	Привести в соответствие информацию о деятельности ОО, размещенную на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Обеспечить размещение сведений о популяризации официального сайта для реализации информации о муниципальных учреждениях на сайте ОО.	По графику, но не реже одного раза в неделю.	Соболева НВ, ответственный специалист за сайт	выполнено	
<b>II. Комфортность условий предоставляемых услуг. (100 баллов)</b>						

III. Доступность услуг для инвалидов.						
1.	Отсутствие в ОО выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов.	Организовать специальное парковочное место для автотранспортных средств инвалидов.	01.06.2024 год	Ивлева НЛ, заместитель директора шкоды по АХЧ		
2.	Отсутствие в ОО адаптированных лифтов	Организовать обучение педагогических работников по сопровождению детей-инвалидов.	30.12.2023 г	Крысенок НИ, директор школы, Ивлева НЛ, заместитель директора шкоды по АХЧ	выполнено	
3.	Отсутствие в ОО расширенных дверных проемов	Организовать обучение технических работников для подъема и сопровождения 4 детей-инвалидов на второй и третий этажи.	30.12.2023 г	Крысенок НИ, директор школы, Ивлева НЛ, заместитель директора шкоды по АХЧ	выполнено	
4.	Отсутствие в ОО дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации.	Заклучить договор о предоставлении услуг с профильной организацией.	01.09.2024 год	Крысенок НИ, директор школы, Ивлева НЛ, заместитель директора шкоды по АХЧ		
5.	Отсутствие в ОО сменных кресел-колясок.	Заклучить договор с организацией, которая сможет предоставить по запросу ОО кресла-колясок.	01.09.2024 г	Крысенок НИ, директор школы, Ивлева НЛ, заместитель директора шкоды по АХЧ		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
1.	Не все получатели образовательных услуг	Провести инструктаж работников, обеспечивающих первичный контакт и	01.02.2024 года	Крысенок НИ, директор		

	удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников ОО, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию социальной сферы.	информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию, направленный на соблюдение этими работниками норм деловой этики.		школы, Ивлева НЛ, заместитель директора школы по АХЧ		
2.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников ОО, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в ОО (8.2% от общего числа опрошенных респондентов)	Включить в годовой план работы мероприятия, направленные на соблюдение работниками ОО Кодекса профессиональной этики педагогических работников (инструктажи, семинары, педсоветы, круглые столы итд).	До 01.01.2024 года	Крысенок НИ, директор школы, Уткина ОС, председатель СТК.	Выполнено.	
<b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг.</b>						
1.	Не все получатели образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию социальной сферы родственникам и знакомым.	Включить в годовой план работы мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышения престижа ОО (проведение день открытых дверей, открытых отчетных мероприятий таких как Отчет по самообследованию ОО за календарный год, педагогический совет по Итогам учебного года, участие в различных	До 01.02.2024 г	Крысенок НИ, директор школы, Чередова КВ, заместитель директора по ВР.		

		конкурсах федерального и регионального уровня).				
2.	Не все получатели образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации социальной сферы.	Расширение штата специалистов ОО Привлечение педагога-психолога, учителя-логопеда, педагогов дополнительного образования. Дополнить План работы школы по УВР на 2023-2024 уч.год воспитательной работы с учетом родительской общественности.	До 01.09.2024 года	Крысенок НИ, директор школы, Чередова КВ, заместитель директора по ВР.		