

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 50 г. Слюдянки»
МБОУ СОШ № 50

Рассмотрено на заседании
Управляющего совета
Протокол от 22.12.2016 года № 3

Принято на заседании
Педагогического совета
протокол от 26.12.2016 года № 4



УТВЕРЖДЕНО
Директором МБОУ СОШ № 50
Н.И. Крысенюк
Приказ от 26.12.2016 года
№ 153/2

**Правила
внутреннего распорядка для учащихся МБОУ СОШ № 50**

I. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ:

Правила для учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 50 г. Слюдянки» (далее Учреждение) устанавливают нормы поведения учеников в здании, на территории школы, на улицах и в общественных местах.

Цель правил: создание в школе нормальной рабочей обстановки, способствующей успешной учебе каждого ученика, воспитание уважения к личности и ее правам, развитие культуры поведения и навыков общения, сохранение здоровья учащихся, обеспечение сохранности имущества школы и сотрудников.

1.1. Настоящий документ разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка.

Правила внутреннего распорядка для учащихся основываются: на соблюдении законов Российской Федерации и законов Иркутской области, распоряжениях МКУ «Комитет по социальной политике и культуры», Устава МБОУ СОШ № 50, локальных нормативных актов.

1.2. Правила внутреннего распорядка учащихся школы представляет собой свод правил, регулирующих поведение учащихся Учреждения. Муниципального Слюдянского района Иркутской области в период обучения в школе: во время школьных занятий, перемен, внеклассных и внешкольных мероприятий в пределах школы и на её территории, а также в других местах при проведении мероприятий, связанных с ведением образовательной и воспитательной деятельности.

1.3. Правила внутреннего распорядка учащихся содержит перечень прав и обязанностей учащихся, их ответственность, определяет принципы совместной деятельности учащихся и других участников образовательного процесса, которых должны объединять взаимопонимание, доброжелательность и уважение друг к другу, взаимная ответственность и сотрудничество. Согласно этим Правилам учащиеся имеют одинаковые права, обязанности и ответственность при нахождении в образовательном учреждении.

1.4. За нарушение настоящих Правил к учащимся могут быть применены различные меры дисциплинарного взыскания.

В случае нарушения законов Российской Федерации учащиеся и их родители могут быть привлечены к административной и уголовной ответственности.

II. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА УРОКАХ:

2.1. Учащийся приходит в школу не позднее, чем за 10-15 минут до начала уроков. Одежда учащегося должна быть чистой и опрятной. Мальчики и юноши классический костюм (пиджак, брюки, рубашка парадная белая, повседневная постельных тонов, галстук). Девочки и девушки школьная форма (платье коричневое, черное или синее, воротничок, парадный белый, повседневный черный фартук). Всем учащимся запрещается приходить на занятия, кроме физкультуры в спортивной одежде. Войдя в школу, учащиеся оставляют верхнюю одежду в гардеробе.

2.2. Учащиеся входят в класс за 3 минуты до звонка и готовятся к уроку, звонок регламентирует начало процесса обучения. Опоздывать на урок без уважительной причины не разрешается. Учащиеся, опоздавшие без уважительной причины на урок опрашиваются в первую очередь или им задается дополнительное задание на дом.

2.3. При входе педагога в класс, учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Учащиеся подобным образом приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

2.4. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекаться самому и отвлекать одноклассников от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей.

2.5. При вызове для ответа учащийся должен встать, и выйти к доске.

2.6. При ответе на вопрос учителя учащийся обязан встать. В некоторых случаях с разрешения учителя возможен ответ учащегося с места, сидя.

2.7. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае крайней необходимости учащийся должен поднять руку и попросить разрешения у учителя.

2.8. Учащийся обязан проявлять активность на уроке. Свою готовность к ответу на вопросы, предложенные учителем, учащийся обязан демонстрировать, поднимая руку.

2.9. Отвечая, учащийся должен говорить громко, внятно, не спеша. Учащийся должен писать на доске аккуратно, разборчиво. При ответе с использованием плаката, карты, схемы и т. п. он должен стоять вполборота к классу, показывая указкой то, что необходимо.

2.10. Не допускаются дополнения и исправления ответов других учащихся без разрешения учителя. Запрещается перебивать выступающего учащегося или учителя. Если учащийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.

2.11. Звонки об окончании урока даются для учителя. Только когда учитель объявит об окончании занятий, учащийся вправе покинуть класс.

2.12. Учащемуся необходимо знать и соблюдать правила технической безопасности на уроках и после уроков.

2.13. Учащийся обязан выполнять домашнюю работу заданную учителем, приходить на уроки с учебником, тетрадью и пишущими принадлежностями необходимых по данному предмету.

2.14. Учащийся имеет право на апелляцию по поводу полученной оценки, если он не согласен с ней. Апелляция подаётся заместителю директора по учебной работе в течение двух дней после объявления оценки.

2.15. Во время проведения контрольных и самостоятельных работ каждый учащийся обязан выполнять их самостоятельно. Помощь других учащихся (подсказки и списывание) не допускается. Разрешается пользоваться только теми материалами, которые указал учитель. В случае нарушения этих правил учитель имеет право изъять у учащегося работу и оценить только ту часть работы, которая выполнена учащимся самостоятельно.

2.16. Во время обсуждения различных вопросов учащийся имеет право отстаивать свои взгляды и убеждения. В этом случае он должен аргументировать свою точку зрения, приводить факты, делать обобщения и выводы. В споре нельзя переходить на личности учащихся, которые не поддерживают данную точку зрения.

III. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ВО ВРЕМЯ ПЕРЕМЕН:

3.1. Во время перемен учащийся обязан:

- навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса;
- подчиняться требованиям дежурных учителей и работников школы, дежурному классу;
- дежурные по классу помогают учителю подготовить кабинет к следующему уроку.

3.2. Во время перемен учащимся категорически запрещается:

- бегать по лестницам и коридорам;
- сидеть на полу и на подоконниках;
- кричать, свистеть, издавать пугающие звуки, шуметь;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу;
- применять запугивание и вымогательство для выяснения отношений;
- употреблять непристойные выражения, жесты, мешать отдыхать другим;
- в рекреации запрещены игры с предметами, которые могут нанести ущерб здоровью или имуществу.

IV. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА СОБРАНИЯХ, ВЕЧЕРАХ, МЕРОПРИЯТИЯХ

4.1. На собрания, вечера, мероприятия необходимо являться в точно назначенное время; позаботиться о том, чтобы костюм имел праздничный вид.

4.2. Когда приходишь в школу на собрание, вечер, мероприятие, нужно ждать в вестибюле, пока не разрешат войти в указанное помещение.

4.3. Если на собрание, вечер, мероприятие пришли взрослые или учащиеся других классов, необходимо приветствовать их, проводить на свободное место, в случае необходимости уступить своё место.

4.4. При проведении массовых мероприятий быть внимательным - не разговаривать, не мешать соседям и выступающим.

4.5. Во время выступления нельзя вставать, кричать и выходить из зала, необходимо дождаться конца номера и только тогда можно тихо выйти, проходить по своему ряду лицом к сидящим зрителям.

4.6. Соблюдать правила техники безопасности.

V. СОСТОЯНИЕ УЧЕБНИКОВ, ТЕТРАДЕЙ, ДНЕВНИКОВ, РАБОЧЕГО МЕСТА

5.1. Все учебники и тетради должны быть в обложке.

5.2. Не делать в книгах никаких отметок ручкой и не загибать страниц.

5.3. Полученную в библиотеке книгу в случае необходимости нужно подклеить, привести в порядок.

5.4. Не пачкать книги и тетради посторонними рисунками. Начинать новую тетрадь, только закончив старую. Не вырывать из тетради страниц.

5.5. В школе пользоваться только ручкой установленного образца.

5.6. Содержать парту в полном порядке. Перед уходом проверять парту.

VI. ВНЕ ШКОЛЫ: НА УЛИЦАХ И ОБЩЕСТВЕННЫХ МЕСТАХ

6.1. Веди себя прилично и скромно. При встрече со знакомыми здоровайся. Если знакомый - взрослый человек, называй его по имени и отчеству.

- 6.2. В общественном транспорте уступай место взрослым, малышам и девочкам, не ожидая просьбы.
- 6.3. Всегда помни, что ты ученик школы № 50 заботься о чести школы и своих родителей.
- 6.4. Если твой класс проводит коллективный выход в учреждения культуры, на экскурсию в музей, выставку, на природу, выполняй правила поведения в группе: во время прохождения по улицам города не отходи от организованного строя без разрешения классного руководителя или взрослого, который сопровождает группу.
- 6.5. Во время движения по улице строго соблюдать правила дорожного движения для пешеходов.
- 6.6. Во время прогулок использовать для игр, только специально отведенные и оборудованные площадки.

VII. ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ

Все учащиеся школы имеют равные, вне зависимости от расовой принадлежности, национальности, вероисповедания, пола, языкового превосходства, возраста, социального происхождения, материального и общественного положения родителей, обязанности.

Учащиеся школы обязаны:

- 7.1. Знать и соблюдать Конституцию и Законы Российской Федерации, Устав МБОУСОШ № 50, данные правила внутреннего распорядка.
- 7.2. Готовить себя к достойному служению Отечеству, знать и уважать Герб, Флаг и Гимн Российской Федерации, символику школы, города, района, Иркутской области.
- 7.3. Действовать на благо родной школы, заботиться о её чести, поддержании её авторитета и традиций.
- 7.4. Добросовестно учиться, работать над расширением своих знаний, умений и навыков, систематически готовиться к школьным занятиям.
- 7.5. Строго соблюдать режим работы школы, посещать уроки в соответствии с расписанием, за исключением уважительных причин, не допускать опозданий на уроки.
- 7.6. Уважать честь и достоинство других обучающихся, учителей и работников школы, ценить труд и миссию учителя, проявлять уважение к убеждениям, взглядам других обучающихся.
- 7.7. Выполнять распоряжения директора школы, членов администрации, требования учителей и других работников школы в части отнесённой Уставом МБОУСОШ № 50 и Правилами внутреннего распорядка к их компетенции, решения органов школьного и классного самоуправления.
- 7.8. Достоинно вести себя за пределами школы, следить за своей речью, не допускать употребления ненормативной и бранной лексики, не распивать и не допускать распития спиртных напитков, употребления наркотических веществ и т. п.
- 7.9. Бережно относиться к школьному имуществу, заботиться о его сохранности и умножении.
- 7.10. Выполнять Положение об организации и проведении дежурства в школе.
- 7.11. Проявлять заботу о собственном здоровье и безопасности, здоровью и безопасности других обучающихся, соблюдать требования техники безопасности, школьной и личной гигиены.
- 7.12. Содержать себя и свой внешний вид в чистоте и опрятности, заботиться о соответствии своей одежды и внешнего вида деловому рабочему стилю.
- 7.13. Для занятий физкультурой в зале необходима спортивная форма и обувь, ношение спортивной одежды допускается только на уроках физкультуры и во время трудовой

деятельности, учащиеся без соответствующей спортивной формы к занятиям по физкультуре не допускаются, а пропущенный по этой причине урок расценивается, как пропуск без уважительной причины;

учащиеся, освобожденные от занятий по физкультуре на один месяц и более, обязаны посещать кабинет лечебной физкультуры, освобожденные менее месяца присутствовать на уроке.

7.14. Учащиеся должны покинуть школу через 20 минут после окончания занятий, кроме случаев, предусмотренных планом внеурочных мероприятий.

7.15. Сдавать на вахту, дежурному администратору чужие вещи, найденные в школе или на пришкольной территории.

7.16. Немедленно сообщать классному руководителю и посещать медпункт школы в случае получения на уроках, занятиях или при проведении мероприятий в школе или за её пределами хоть незначительной микротравмы, травмы или ухудшения общего состояния своего здоровья.

7.17. Сообщать классному руководителю, своим родителям, директору школы о каждой ситуации, не позволяющей нормально учиться, а также угрожающей психическому и физическому состоянию учащегося.

7.18. Пропуск уроков не является причиной невыполнения домашних заданий, в случае пропуска занятий, независимо от причин, учащийся обязан в полном объеме выполнить домашние задания по учебным дисциплинам самостоятельно с помощью электронного дневника.

VIII. УЧАЩИМСЯ ЗАПРЕЩАЕТСЯ

Учащимся школы запрещается:

8.1. Покидать школу во время учебных занятий, перемен, уходить с уроков без разрешения учителей и администрации.

8.2. Опаздывать на занятия, внеклассные и внешкольные мероприятия, заглядывать в учебные классы, в которых идут уроки, занятия, экзамены.

8.3. Нарушать дисциплину на уроке и вне учебных занятий, порядок и тишину в школьных коридорах и рекреациях во время учебных занятий и на переменах, вести себя развязно.

8.4. Приносить в школу, передавать или использовать взрывчатые, огнеопасные предметы, оружие, отравляющие и токсические вещества, газовые баллончики, колющие, режущие инструменты, ножи.

8.5. Использовать любые средства и вещества, могущие привести к взрывам и пожарам, нарушать правила пожарной безопасности, а также к травматизму других учащихся и сотрудников школы.

8.6. Приносить в школу и употреблять алкоголь и наркотические средства, а так же приходить в школу в алкогольном и/или наркотическом опьянении.

8.7. Приносить в школу животных, насекомых, пресмыкающихся, агитационные материалы, драгоценности, крупные суммы денег, предметы для продажи.

8.8. Курить в помещении школы и на её территории.

8.9. В школе запрещена жевательная резинка.

8.10. Портить и уничтожать школьное имущество, покушаться на собственность других обучающихся и школьного персонала.

8.11. Оскорблять других обучающихся и членов персонала школы, унижать их честь и достоинство.

8.12. Применять физическую силу и различные формы физического насилия для выяснения отношений, запугивания и вымогательства.

8.13. Производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

8.14. Пользоваться во время уроков и внеклассных мероприятий мобильными телефонами, различными гаджетами если это не предусмотрено учителем.

8.15. Не разрешается нахождение в помещениях школы лиц в верхней одежде.

8.16. Учитывая массовое (коллективное) пользование гардеробом, школа не несет ответственности за сохранность вещей в гардеробе, в связи с чем, учащимся не рекомендуется:

- оставлять в карманах верхней одежды деньги, телефоны, ключи, проездные билеты, иные ценности, оставлять в рукавах, карманах верхней одежды и в пакетах: шапки, кепки шарфы;
- запрещается трогать чужие вещи, перевешивать их, причинять им ущерб;
- кража вещей из гардероба является уголовно наказуемым деянием;
- приводить с собой или приглашать в помещения школы посторонних лиц без разрешения классного руководителя и дежурного администратора;
- царапать, вырезать, делать надписи и рисунки (наносить «граффити») на школьной мебели, стендах, стенах и т.п., приклеивать наклейки и жвачки.

IX. УЧАЩИЕСЯ НЕСУТ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

9.1. За нарушение законодательства Российской Федерации, Устава школы, Правил внутреннего распорядка.

9.2. За нанесение ущерба школе, работникам школы, другим обучающимся.

9.3. За несоблюдение школьной дисциплины, правил техники безопасности.

9.4. За непосещение занятий и/или опозданий без уважительных причин.

9.5. За невыполнение домашних заданий в сроки и объёмах, установленных законодательством и учителями.

9.6. За нарушение учащимися норм Правил внутреннего распорядка к ним применяются меры наказания, установленные положениями Устава школы и законодательства Российской Федерации.

X. УЧЕБНЫЕ ДОКУМЕНТЫ УЧАЩИХСЯ

10.1. В случае пропуска занятий учащиеся должны предъявить классному руководителю оправдательные документы: медицинскую справку или заявление родителей.

10.2. Ученик, пропустивший без оправдательных документов более 3-х уроков в течение недели, может быть допущен к занятиям только, после письменного объяснения на имя директора школы.

10.3. Ученик, пропустивший без оправдательных документов более 3 дней в течение месяца, может быть допущен к занятиям только, после письменного объяснения на имя директора школы и письменного заявления родителей.

10.4. Данные о прохождении программы обучения заносятся в личное дело каждого ученика, которое хранится в учебной части школы.

XI. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ

11.1. Уроки в Учреждении проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором Учреждения.

11.2. Проведение уроков за сеткой утвержденного расписания запрещено.

11.3. Продолжительность урока 40 минут.

11.4. Продолжительность перемен определяется приказом директора школы.

11.5. Вход в класс после звонка является опозданием.

Учащиеся, систематически опаздывающие на уроки, вызываются для объяснения в администрацию школы.

11.6. Снятие учащихся с урока возможно только по распоряжению директора школы или дежурного администратора.

11.7. Проведение контрольных опросов после уроков возможно только с целью улучшения отметки по просьбе ученика или его родителей при согласии учителя.

11.8. На каникулах школа работает в обычном режиме. Учащиеся на каникулах приходят в школу только в те дни, на которые запланированы мероприятия в школе и только при наличии с ними учителя или классного руководителя.

ХII. ВЗЫСКАНИЯ

12.1. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся. Применение методов физического и/или психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

Взыскание не применяется учащимся начальных классов и детям инвалидам.

Запрещается применение таких мер воздействия, как:

- удаление с урока (без извещения об этом заместителя директора, дежурного администратора);

- выставление ученику неудовлетворительной оценки по предмету за недисциплинированность на уроке.

12.2. За нарушение Устава МБОУСОШ № 50, Правил поведения и внутреннего распорядка, ученик привлекается к дисциплинарной ответственности. Взыскания налагаются с соблюдением следующих принципов:

- к ответственности привлекается только виновный ученик (нет вины - нет ответственности);

- ответственность носит личный характер (коллективная ответственность класса, группы учащихся за действие члена ученического коллектива не допускается).

- строгость взыскания должна соответствовать тяжести совершенного проступка, обстоятельствам его совершения, предшествующему поведению и возрасту ученика.

- взыскание налагается в письменной форме (устные методы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются);

- за одно нарушение налагается только одно основное взыскание;

- применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных настоящим Положением, запрещается;

- до наложения дисциплинарного взыскания ученику должна быть предоставлена возможность объяснить и оправдать свой проступок в форме, соответствующей его возрасту (предоставлено право на защиту);

12.3. К учащимся применяются следующие меры взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) возложение обязанности возместить вред;

г) возложение обязанности принести публичное извинение;

д) приглашение ученика и родителей на заседание педсовета, в администрацию школы;

е) исключение из школы.

Возложение обязанности возместить вред может применяться в качестве основного или дополнительного взыскания.

Возложение обязанности принести публичное извинение применяется в качестве дополнительного взыскания.

12.4. Правом наложения взысканий обладают:

а) Директор Учреждения в отношении любого учащегося школы за любое нарушение Правил поведения и внутреннего распорядка для учащихся. Вправе применить любое соразмерное проступку взыскание, кроме исключения из школы. Наложение взыскания оформляется приказом по школе.

б) Заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе, заместитель директора школы по воспитательной работе в отношении любого учащегося школы: за проступок, нарушающий нормальное течение учебно-воспитательного процесса вправе применить любое соразмерное проступку взыскание. Наложение взыскания на основании (докладной записки на имя директора школы) приказом по школе.

в) Классный руководитель: в отношении любого учащегося вверенного ему класса за проступок, нарушающий нормальное течение учебно-воспитательного процесса во вверенном классе вправе применять любое соразмерное проступку взыскание.

Наложение взыскания в электронном дневнике классный руководитель отправляет сообщение родителю (законному представителю) или сообщает телефонным звонком.

г) Учитель (воспитатель): в отношении учащегося класса (группы продлённого дня), в котором проводит занятия за проступок, нарушающий нормальное течение урока (занятия) вправе потребовать от ученика должного поведения, вызвать родителя (законного представителя), пригласить дежурного администратора.

12.5. Взыскание применяется непосредственно за обнаружением проступка, но не позднее двух недель со дня его обнаружения, не считая времени болезни учащегося и каникул. Взыскание не может быть применено позднее четырёх месяцев со дня совершения проступка, не считая времени производства по уголовному делу.

12.6. При наложении взысканий, предусмотренных пунктами д, е и статьи 12.3. настоящих Правил, объяснения от учащегося требуются в присутствии родителей (лиц, их заменяющих), неявка которых (без уважительных причин) по вызову в школу не препятствует наложению взыскания. Отказ учащегося от дачи объяснений, совершённого им проступка, не препятствует наложению взыскания.

О каждом взыскании родители учащегося (лица, их заменяющие) немедленно ставятся в известность педагогом, наложившем взыскание или по его поручению другим лицом.

12.7. По решению педсовета школы за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава МБОУСОШ № 50, Правил поведения и внутреннего распорядка для учащихся исключаются из школы учащиеся, достигшие пятнадцатилетнего возраста. Материалы на учащихся направляются для рассмотрения и принятия решения в КДН.

Решение педсовета школы об исключении принимается в присутствии учащегося и его родителей (лиц, их заменяющих). Отсутствие на заседании педсовета школы без уважительной причины учащегося, его родителей (лиц, их заменяющих) не лишает возможности принятия решения об исключении.

Под неоднократным нарушением понимается совершение учащимся, имеющим два или более дисциплинарных взысканий, наложенных директором школы, нового, как правило, грубого нарушения дисциплины.

Грубым нарушением дисциплины признаётся нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжёлые последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и здоровью (соматическому и психическому) учащихся, работникам, посетителей школы;
- причинения ущерба школьному имуществу, имуществу учащихся, работников, посетителей школы;
- дезорганизация работы школы как образовательного учреждения.

К грубым нарушениям дисциплины также относятся:

- неуспеваемость по трём и более предметам;
- пропуски занятий без уважительной причины более 1/3 количества всех учебных занятий в учебном периоде (четверти, полугодия).

Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с предварительного согласия соответствующего органа опеки и попечительства.

Исключение обучающегося из школы применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательного учреждения, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

Решение об исключении учащегося оформляется приказом директора. Об исключении учащегося директор в трёхдневный срок информирует отдел образования. Комиссию по делам несовершеннолетних.

12.8. Взыскание, наложенное учителем (воспитателем), классным руководителем, заместителями директора может быть обжаловано учащимся, его родителями (лицами, их заменяющими) в педсовет школы или директору в недельный срок со дня наложения взыскания.

Взыскание, наложенное директором, может быть обжаловано учащимся, его родителями (лицами, их заменяющими) в педсовет школы в недельный срок со дня наложения взыскания, а также в судебном порядке. Исключение из школы может быть обжаловано в судебном порядке.

12.9. Взыскание действует в течение трех месяцев со дня его применения. Если в течение этого срока учащийся не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергавшимся взысканию.

Директор Учреждения вправе снять взыскание до истечения срока по собственной инициативе, по просьбе учащегося, его родителей (лиц, их заменяющих), по ходатайству педагогического совета школы или лица, наложившего взыскание

Действие настоящей статьи не распространяется на взыскание в виде исключения из школы.

ХIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ:

13.1. Действие настоящих Правил распространяется на всех учащихся школы, находящихся в здании и на территории школы, как во время уроков, так и во внеурочное время.

13.2. Правила внутреннего распорядка вывешиваются в школе на видном месте для всеобщего ознакомления.

13.3. Срок действия настоящих Правил не ограничен.

13.4. Настоящие Правила являются обязательными для всех учащихся школы.