

## 2.1. План по образовательной деятельности

### **Организация внутришкольного контроля**

ЦЕЛЬ: установить соответствие функционирования и развития педагогической системы образовательного учреждения требованиям государственного стандарта общего образования с установлением причинно-следственных связей, позволяющих сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию образовательного процесса.

#### **ЗАДАЧИ:**

- осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования;
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников,
- изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений и рекомендаций по распространению педагогического опыта, устранению негативных тенденций;
- оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля;
- мониторинг достижений учащихся по отдельным предметам с целью определения качества усвоения учебного материала в соответствии с динамикой развития учащегося;
- диагностирование состояния отдельных структур учебно-воспитательного процесса с целью выявления отклонений от запрограммированного результата в работе педагогического и ученического коллективов;

### **Август**

<i>Вопросы, подлежащие контролю</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Методы контроля</i>	<i>Ответственные лица</i>	<i>Результаты контроля, подведение итогов</i>
Оформление личных дел учащихся	Соблюдение единых требований при оформлении	Личные дела учащихся	Просмотр	Проверка личных дел	Зам директора по УВР	Справка
Планирование работы ШМО	Планирование работы ШМО на учебный год	Руководители ШМО	Предварительный	Собеседование срук. ШМО	Зам. директора по УВР, рук. ШМО	План работы ШМО на учебный год
Самообразование учителей	Выбор темы самообразования на учебный год.	Анализ работы учителей за прошедший учебный год	Персональный	Собеседование с учителями	Зам. директора по УВР, рук. ШМО	Справка, самоанализ учителей
Составить перечень учебников, используемых в учебном процессе в соответствии с Федеральным перечнем и допустимыми сроками использования	Соблюдение требований к использованию учебников в учебном процессе	Список учебников	Просмотр			

Составление и первичная проверка рабочих программ по предметам	Выполнение программных требований соответствия используемых программ, учебников нормативным требованиям.	Рабочие программы учителей на новый учебный год; программно-методическое обеспечение учебных предметов.	Персональный	Собеседование, проверка документации учителя.	Зам. директора по УВР, руководитель МО, зав. школьной библиотеки	Советание при зам. директоре по УВР
Составление расписания занятий	Установление соответствия расписания занятий требованиям СанПиНа	Расписание занятий	Тематический	Анализ документации	Заместитель директора по УВР	Расписание занятий, утвержденное директором школы

## Сентябрь

<i>Вопросы, подлежащие контролю</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Методы контроля</i>	<i>Ответственные лица</i>	<i>Результаты контроля, подведение итогов</i>
Проверка электронного журнала	Своевременное заполнение электронного журнала: КТП, домашнее задание, отметки	ЭЖ 1-11 классов	Персональный	Проверка ЭЖ	Зам. директора по УВР	Справка
Проверка уровня подготовки учащихся к освоению образовательных программ. Входной контроль.	Входные контрольные работы	Результативность обучения за прошлый учебный год	Тематический	Входные контрольные работы	Зам. директора по УВР, руководители МО.	Анализ диагностических работ на заседании МО.
Анализ графика проведения контрольных работ в 2-11 классах.	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм учебной нагрузки школьников.	График проведения контрольных работ (разного вида) по всем предметам учебного плана.	Тематический	Анализ графиков	Директор, зам. директора по УВР.	Утверждение графика проведения контрольных работ.
Состояние базы данных по аттестации и повышению квалификации педагогов	Уточнение, корректировка списков учителей, желающих повысить квалификационную категорию	Заявления на аттестацию	Тематический	Проверка документации, собеседование с педагогами	Заместитель директора по УВР	План аттестации, приказ
Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ	Планирование работы классных руководителей, учителей – предметников по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Сбор данных	Тематический	Сбор данных	Заместитель директора по УВР	Оформление документации классных руководителей по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ

## Октябрь

<b>Вопросы, подлежащие контролю</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Объект контроля</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Методы контроля</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Результаты контроля, подведение итогов</b>
Проверка электронного журнала.	Своевременное заполнение электронного журнала: КТП, домашнее задание, оценки	ЭЖ 1-11 классов	Персональный	Проверка ЭЖ	Зам. директор а по УВР	Справка
Учебная деятельность	Адаптация учащихся 1, 5, 10 классов	Соответствие требованиям психологического состояния учащихся при переходе на следующий уровень образования	Классно-обобщающий	Посещение уроков учителей-предметников, психологическое тестирование учащихся, работа классных руководителей с учащимися и родителями.	Зам. директор а по УВР, зам. директор а по ВР, педагог-психолог.	Справка
Подготовка учащихся 9-х, 11 классов к ОГЭ, ЕГЭ.	Организация работы учителей-предметников и классных руководителей с учащимися по определению экзаменов по выбору, оформление уголков по подготовке к экзаменам.	Работа учителей и кл. руководителей с учащимися 9-х, 11 классов	Организационный	Анализ предварительного выбора учащихся; собеседование.	Зам. директор а по УВР; кл. руководители.	Сводная таблица выбора предметов для сдачи ГИА, ЕГЭ Уголки в кабинетах по ОГЭ и ЕГЭ, стенды по ОГЭ и ЕГЭ, страница на сайте школы.
Работа учащимися, имеющими высокую мотивацию учебно-познавательной деятельности.	Проведение школьных предметных олимпиад; формирование школьных команд по предметам для участия в олимпиадах на муниципальном уровне	Работа по подготовке учащихся 7-11 классов к районным олимпиадам.	Тематический, организационный	Анализ олимпиад школьного тура.	Зам. директор а по УВР; руководители ШМО.	Анализ олимпиад школьного тура по предметам, списки школьных команд для участия в олимпиадах по предметам на муниципальном уровне

Проведение диагностических работ в 9,11 классах по математике, русскому языку и предварительно выбранным предметам	Подготовка учащихся 9,11 классов к ОГЭ, ЕГЭ	Учащиеся 9,11 классов	Тематический	Диагностические работы в соответствии с КИМ ГИА	Зам. директор апо УВР	Анализы работ
Изучение результативности учебного процесса.	Анализ уровня обученности учащихся по предметам, по классам.	Результаты окончания четверти в 2–9 классах	Административный	Анализ документации; отчетов кл. рук.	Зам. директор апо УВР.	Справка

### Ноябрь

<i>Вопросы, подлежащие контролю</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Методы контроля</i>	<i>Ответственные лица</i>	<i>Результаты контроля, подведение итогов</i>
Состояние работы с детьми группы «риска». Всеобуч.	Анализ работы кл. руководителей, их связь с родителями по вопросу успеваемости учащихся.	Работа с детьми группы «риска», посещаемость занятий учащимися.	Тематический	Наблюдение; собеседование.	Соц. педагог, педагог-психолог.	Справка; совещание при зам. директоре по УВР.
Работа со школьниками, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности.	Участие в районных олимпиадах по предметам	Учащиеся 7-11 классов	Тематический	Персональный	Зам. директор апо УВР; учителя-предметники	Справка
Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Анализ работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях	5-9 классы	Персональный	Собеседование	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Совещание при директоре
Состояние преподавания учебных предметов физика и география		Учащиеся 5 – 11 кл., учителя физики и географии	Тематический	Состояние преподавания физики и географии	Зам. директора по УВР	Справка. Индивидуальное собеседование
Учебная деятельность (посещение уроков).	Оценка индивидуальной работы учителя на уроке. Использование новых педагогических технологий. Проведение физминуток в 5-6 классах.	Работа учителя на уроке с учащимися, требующими индивидуального подхода. Выполнение функции здоровьесбережения.	Тематический	Посещение уроков.	Директор, зам. директора по УВР.	Справка Индивидуальное собеседование

Проверка электронного журнала.	Своевременное заполнение электронного журнала: КТП, домашнее задание, оценки	ЭЖ 1 - 11 классов. Персональный		Проверка ЭЖ.	Зам. директора по УВР	Справка
Подготовка учащихся 11 класса к написанию сочинения	Выявление основных затруднений учащихся при написании итогового сочинения	Учащиеся 11 класса	Тематический	Анализ работы учащихся	Зам. директора по УВР. Учитель русского языка и литературы	Анализ работы, направленный на подготовку к итоговому сочинению

## Декабрь

<i>Вопросы, подлежащие контролю</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Методы контроля</i>	<i>Ответственные лица</i>	<i>Результаты контроля, подведение итогов</i>
Проверка рабочих тетрадей по русскому языку и математике в 9—11 классах.	Соблюдение ЕОР, объективность выставления отметок.	Рабочие тетради по русскому языку и математике	Тематический	Проверка тетрадей	Зам. директора по УВР., учителя-предметники, рук. ШМО	Справка
Посещаемость занятий учащимися.	Контроль за посещаемостью занятий учащимися, склонными к пропускам уроков.	Учащиеся 1-11 классов.	Тематический	Наблюдение; собеседование.	Социальный педагог; кл. руководитель.	Справка соц. педагога
Система подготовки учащихся к ЕГЭ. Выполнение обязательного минимума содержания образования по русскому языку и математике.	Определение уровня состояния преподавания, анализ успеваемости и качества знаний.	Уровень обученности учащихся 10-11 классов; 9-х классов.	Тематический	Диагностические и тренировочные работы через систему СтатГрад	Зам. директора по УВР; учителя-предметники	Анализы работ, справка
Проверка электронного журнала.	Своевременное заполнение электронного журнала: КТП, домашнее задание, оценки	ЭЖ 1 - 11 классов, журнал индивидуального обучения, факультативов	Персональный	Проверка ЭЖ.	Зам. директора по УВР	Справка

## Январь

<i>Вопросы, подлежащие контролю</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Методы контроля</i>	<i>Ответственные лица</i>	<i>Результаты контроля, подведение итогов</i>
-------------------------------------	----------------------	------------------------	---------------------	------------------------	---------------------------	---

Состояние работы с учащимися, имеющими неудовлетворительные оценки по предметам (работа с отстающими учащимися).	Анализ работы кл. рук., учителей-предметников с учащимися, имеющими неуд. оценки по предметам.	Работа с отстающими учащимися.	Тематический.	Наблюдение, собеседование с учителями.	Соц. педагог, учителя, кл. рук., зам. директора по УВР.	Совещание при зам. директоре по УВР. отчет учителей - предметников
Проверка тетрадей по географии, физике, Биологии в 5 – 11 классах	Выполнение пр.р, л.р, к.р. Объективность выставления отметок.	Учителя - предметники	Обзорный	Проверка тетрадей	Зам. директора по УВР.	Справка
Соответствие КТП учителей образовательным программам.	Выполнение программных требований соответствия используемых программ учебников нормативным требованиям.	Корректировка КТП учителей на второе полугодие, программно-методическое обеспечение учебных предметов.	Персональный	Собеседование, проверка документации учителя.	Зам. директора по УВР	Справка; совещание при зам. директоре по УВР
Степень усвоения учащимися программного материала по истории обществознанию	Оценка глубины усвоения вопросов по основным темам	Обученность учащихся 9-11 классов	Тематический	Тестовый контроль	Зам. директора по УВР	Анализ работ, справка
Проверка электронного журнала.	Своевременное заполнение электронного журнала: КТП, домашнее задание, оценки	ЭЖ 1-11 классов,.	Персональный	Проверка ЭЖ.	Зам. директора по УВР	Справка
Уровень готовности выпускников 9, 11 классов к ГИА. Контроль за формированием РИС. Родительские собрания по вопросам проведения ГИА.	Анализ результатов К/Р за I полугодие, анализ оформления РИС. Информированность родителей в вопросах ГИА.	Учащиеся 9, 11 классов, родители.	Тематический	Сбор заявлений учащихся 11 классов.	Зам. директора по УВР	Обсуждение на ШМО, выверка РИС, протоколы родительских собраний

## Февраль

<i>Вопросы, подлежащие контролю</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Методы контроля</i>	<i>Ответственные лица</i>	<i>Результаты контроля, подведен</i>
-------------------------------------	----------------------	------------------------	---------------------	------------------------	---------------------------	--------------------------------------

						<i>итогов</i>
Посещаемость занятий учащимися.	Анализ работы кл.рук. по обеспечению посещаемости уроков.	Объяснительные записки и справки по пропускам	Тематический.	Собеседование с классными руководителями.	Зам. директора по УВР.	Справка.
Состояние преподавания учебных предметов в 11 классе.	Изучение уровня преподавания учебных предметов; обученности учащихся 11 классов.	Учителя, работающие в 11 классе; учащиеся 11 класса.	Класно-обобщающий.	Посещение уроков; наблюдение; анкетирование.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, кл.рук.	Справка, совещание при директоре.
Анализ графика проведения контрольных работ в 5-11 классах.	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм учебной нагрузки школьников.	График проведения контрольных работ (разного вида) по всем предметам учебного плана.	Тематический	Анализ графиков	Директор, зам. директора по УВР.	Утверждение графика проведения контрольных работ.
Проверка электронного журнала	Своевременное заполнение электронного журнала: темы уроков, домашнее задание, оценки	ЭЖ 5-11 классов	Персональный	Проверка ЭЖ	Зам. директора по УВР	Справка
Участие в пробных ЕГЭ и ОГЭ по предметам учащихся 9, 11 класса	Уровень подготовки учащихся 11 класса к итоговой аттестации.	Уровень подготовки к ГИА учащихся 9, 11 класса.	Административный.	Пробные экзамены	Учащиеся 9, 11 класса, зам. директора по УВР, кл. рук.	результаты экзаменов, справка; совещание при зам. директоре по УВР.
Изучение результативности и учебного процесса.	Анализ уровня обученности учащихся по предметам, по классам.	Результаты окончания 2 триместра (5-9 классы)	Административный.	Анализ документации; отчетов кл. рук.	Зам. директора по УВР.	Справка

## Март

<i>Вопросы, подлежащие контролю</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Методы контроля</i>	<i>Ответственные лица</i>	<i>Результаты контроля, подведение итогов</i>
-------------------------------------	----------------------	------------------------	---------------------	------------------------	---------------------------	---

Подготовка к экзаменам выпускников 9-х, 11 классов	Анализ работы учителей с учащимися выпускных классов по подготовке к итоговой аттестации	9, 11 классы	Административный	Отчет учителей–предметников по плану, представленному в начале года	Зам. директора по УВР	Отчеты учителей, анализ работы
Система подготовки учащихся к ГИА, ЕГЭ. Выполнение обязательного минимума содержания образования по биологии, обществознанию и др. предметам.	Изучение результативности и обучения 11 классе, 9-х классов.	Уровень подготовки учащихся к ГИА 10-11 классов; 9-х классов.	Тематический	Проведение диагностических и тренировочных работ системы СтатГрад	зам. директора по УВР; учителя-предметники	Справка; совещание при зам. директоре по УВР
Состояние работы с учащимися, имеющими неудовлетворительные оценки по предметам (работа с отстающими учащимися).	Анализ работы кл. рук., учителей-предметников с учащимися, имеющими неуд. оценки по предметам.	Работа с отстающими учащимися.	Тематический	Наблюдение, собеседование с учителями.	Соц. педагог, учителя, кл. рук., зам. директора по УВР.	Совещание при зам. директоре по УВР.
Проверка электронного журнала, журнала индивидуального обучения, факультативов	Своевременное заполнение электронного журнала: темы уроков, домашнее задание, оценки	ЭЖ 5-11 классов, журнал индивидуального обучения, факультативов	Персональный	Проверка ЭЖ, журнал индивидуального обучения, факультативов	Зам. директора по УВР	Справка
Учебная деятельность	Обученность учащихся 9, 11 классов по информатике и ИКТ.	Организация учебной деятельности в 9, 11 классах	Административный	Посещение уроков информатики и ИКТ	Зам. директора по УВР	справка

## Апрель

<i>Вопросы, подлежащие контролю</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Методы контроля</i>	<i>Ответственные лица</i>	<i>Результаты контроля, подведение итогов</i>
-------------------------------------	----------------------	------------------------	---------------------	------------------------	---------------------------	---

Работа по подготовке учащихся к сдаче итоговой аттестации	Анализ работы кл.рук., учителей-предметников с учащимися по подготовке к итоговой аттестации. Пробные экзамены по русскому языку и математике в 9-х классах.	Работа учителей с учащимися по подготовке к итоговой аттестации.	Тематический	Наблюдение, посещение уроков, собеседование.	Соц. педагоги, учителя, кл.рук., зам. директора по УВР.	Справка, совещание при директоре.
Проверка электронного журнала, журнала индивидуального обучения, факультативов	Своевременное заполнение электронного журнала: темы уроков, домашнее задание, оценки	ЭЖ 5-11 классов, журнал индивидуального обучения, факультативов	Персональный	Проверка ЭЖ, журнал индивидуального обучения, факультативов	Зам. директора по УВР	Справка
Проверка уровня сформированности у учащихся 5-8 кл., 10 класса ЗУН на конец учебного года. Промежуточная аттестация.	Выявление уровня сформированности ЗУН на конец учебного года (обязательный минимум содержания обр.).	Результативность обучения за текущий учебный год (5-9кл., 10-11кл.).	Тематический	Итоговые контрольные работы, диагностические работы, административные к/р и диктанты	Зам. директора по УВР, руководители МО.	Справка, заседание МО.
Деятельность по преемственности и обучения учителей начальной школы и учителей основной школы	Преемственность в обучении учащихся НОО и ООО	Учающиеся 4-5 классов, учителя – предметники.	Персональный	Посещение уроков. Собеседование	Зам. директора по УВР, руководители МО.	Справка, заседание МО.

## Май

<i>Вопросы, подлежащие контролю</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Методы контроля</i>	<i>Ответственные лица</i>	<i>Результаты контроля, подведены итоги</i>
Система подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ. Выполнение обязательного минимума содержания образования по предметам по выбору.	Готовность учащихся 9-х, 11 классов к экзаменам	Уровень подготовки учащихся 11 класса; 9-х классов.	Тематический	Итоговые диагностические работы	зам. директора по УВР; учителя-предметники.	Справка; совещание при зам. директоре по УВР
Проверка электронного журнала, журнала индивидуального обучения, факультативов	Своевременное заполнение электронного журнала: темы уроков,	ЭЖ 5-11 классов, журнал индивидуального обучения, факультативов	Персональный	Проверка ЭЖ, журнал индивидуального обучения, факультативов	Зам. директора по УВР	Справка

	домашнее задание, оценки					
Объективность выставления итоговых оценок в ЭЖ; проверка личных дел учащихся.	Проверка объективности выставления итоговых оценок по предметам; личных дел на конец учебного год.	ЭЖ 5-11 классов; личные дела учащихся школы.	Фронтальный	Проверка ЭЖ, журналов факультативных занятий, журнала инд. обучения, личных дел.	Зам. директора по УВР	Справка; совещание при зам. директоре по УВР
Изучение результативности учебного процесса.	Анализ уровня обученности учащихся по предметам, по классам. Готовность учащихся 9-х, 11 кл. к сдаче экзаменов.	Результаты окончания 3 триместра; 2 полугодия; учебного года.	Административный	Анализ документации; отчетов кл. рук.	Зам. директора по УВР.	Справка; пед. совет.
Итоги проведения промежуточной аттестации в 5-8, 10 классах.	Выявление уровня сформированности ЗУН на конец учебного года (обязательный минимум содержания обр.).	Результативность обучения за текущий учебный год (5-8 кл., 10 кл.).	Тематический	Протоколы промежуточной аттестации	Зам. директора по УВР, руководители МО.	Справка, заседание МО.
Оформление экзаменационных документов	Подготовить необходимую документацию для проведения государственной итоговой аттестации в школе.	Правовые документы, инструкции, положения, инф. Письма по проведению гос. Итоговой аттестации в 9-, 11 классах.	Административный.	Изучение документации.	Директор, зам. директора по УВР.	Папки с документами.

Контроль за выполнением рабочих программ.	Анализ выполнения рабочих программ.	Рабочие программы	Итоговый	Анализ документации	Зам. директора по УВР.	Справка
---	-------------------------------------	-------------------	----------	---------------------	------------------------	---------

## Июнь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, подведение итогов
Итоговая аттестация в 9-х, 11 классах ОГЭ, ЕГЭ.	Результативность обучения. Анализ уровня обученности учащихся за курс основной и средней школы.	Учащиеся выпускных 9-х, 11 классов	Фронтальный	Экзамены	Администрация школы, кл. рук., учителя	Справка, пед.совет.
Аттестаты, личные дела учащихся 9-х, 11 классов	Оформление аттестатов учащихся, оформление личных дел. Выдача свидетельств ЕГЭ.	Аттестаты, личные дела учащихся 9-х, 11 классов. Сверка свидетельств ЕГЭ.	Административный	Проверка и сверка документов, их правильное оформление.	директор школы, зам. директора по УВР, кл. руководители	Записи в документальной отчетности, справка
Комплектование 10 класса.	Выявить учащихся для продолжения обучения в школе. Набор в 10 класс.	Учащиеся 9-х классов.	Диагностический	Собеседование с учащимися, родителями, кл. руководителями.	Зам. директора по УВР, кл. руководители.	Справка. Совещание при директоре