

**План работы социального педагога
МБОУ СОШ № 50 г. Слюдянки
на 2024-2025 учебный год**

Цель: Социально-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса, результатом которого является создание благоприятной социальной обстановки как основного условия развития, саморазвития, социализации личности ребенка. Социальная адаптация личности ребенка в обществе.

Задачи:

1. Выявление интересов и потребностей учащихся, трудностей и проблем, отклонение в поведении, уровня социальной защищенности и адаптированности к социальной среде.
2. Своевременное оказание социальной помощи и поддержки нуждающимся в ней учащимся.
3. Принятие мер по социальной защите, помощи и поддержке учеников, реализации прав и свобод личности.
4. Содействие созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности учеников в школе, семье, окружающей социальной среде.
5. Профилактика асоциального поведения и правонарушений, негативного семейного воспитания, охрана жизни и здоровья.
6. Координация взаимодействия учителей, родителей, специалистов межведомственных служб для оказания помощи учащимся.
7. Работа по раннему выявлению детей и семей социального риска для оптимизации и их социальной адаптации.
8. Способствование развитию правового мировоззрения, толерантности сознания родителей, педагогов и детей.
9. Повышение самосознания учащихся через разнообразные формы мероприятий, акций.
10. Организация целевого досуга учащихся.

Для реализации поставленных задач на 2024-2025 учебный год предполагается выполнение следующих функций в работе социального педагога

I. Профилактическая функция.

- Изучение условий развития ребенка в семье, в школе, определения уровня его личностного развития, психологического и физического состояния, социального статуса семьи;
- Правовое, психологическое, педагогическое просвещение родителей, педагогов, учащихся;
- Учебные и практические занятия, ролевые игры, тренинги.

II. Защитно-охранная функция.

- Подготовка документации для педагогических совещаний, для представления интересов детей в государственных и правоохранительных органах;
- Индивидуальные беседы, групповые занятия с участниками конфликтных ситуаций, обеспечение контакта детей с родителями и учителями в случае возникновения конфликта;

III. Организационная функция.

- Организация групповых тематических консультаций с приглашением врачей, инспекторов КДН, сотрудников ПДН ОВД;
- Обеспечение индивидуальных консультаций с родителями, педагогами и учащимися;
- Взаимодействие с межведомственными службами по социальной защите семьи и детства;

- Организация досуга и отдыха через сотрудничество с детскими объединениями и учреждениями дополнительного образования.

Ожидаемый результат:

1. Снижение детей, состоящих на учете ПДК и КДН.
2. Снижения правонарушений, совершаемых детьми «группы риска».
3. Формирование позитивного отношения к процессу обучения и рост мотивации к учебе.
4. Снижение факторов, провоцирующих аддиктивное поведение подростков «группы риска».

Деятельность социального педагога строится на нормативно-правовых документах:

- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
- Закон РФ «Об образовании»;
- Закон РФ «О правах ребенка»;

№	Наименование	Сроки	Ответственный	Итоги
ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ				
1.	1. Уточнение социального паспорта школы. 2. Обновление банка данных на обучающихся, стоящих на различных формах учета. 3. Составление плана педагогического сопровождения обучающихся, состоящих на профилактическом учёте, опекаемых. 4. Постановка и снятие с учета обучающихся, семей. 5. Оформление документации. 7. Обновление информации на сайте школы. 8. Контроль всеобуча	Сентябрь Январь Май В течение учебного года	Социальный педагог	Списки, таблицы
2.	Выявление и контролирование учащихся, имеющих пробелы в обучении, систематически не посещающих школу без уважительных причин.	Сентябрь в течение года	социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог	беседы, рекомендации, предупреждение родителей.
3.	Выявление и изучение семей, создающих	Сентябрь в течение года	социальный педагог,	списки, рекомендации,

	неблагополучные условия для жизни и учебы детей (СОП)		классные руководители, педагог-психолог	консультации специалистов
4.	Выявление и организация работы с детьми из многодетных семей и социально незащищенных семей	Сентябрь в течение года	социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог	списки, рекомендации, беседы
5.	Выявление и организация работы с детьми-инвалидами, с детьми, нуждающимися в психолого-медико-педагогической помощи.	Сентябрь в течение года	социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог, медицинская сестра	списки, рекомендации, консультации
6.	Выявление и контролирование учащихся, склонных к проявлению вредных зависимостей от табака, алкоголя, ПАВ.	Сентябрь в течение года	социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог	списки, беседы, рекомендации, консультации специалистов.
7.	Выявление и контролирование учащихся, причисляющих себя к неформальным молодежным организациям, пропагандирующим идеологию экстремизма и терроризма	Сентябрь в течение года	социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог	списки, беседы, рекомендации, консультации специалистов.
8.	Выявление условий и факторов, провоцирующих отклонения в поведении учащихся.	Сентябрь в течение года	социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог	наблюдение, беседы, консультации, рекомендации
ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ ПРАВ И ГАРАНТИЙ УЧАЩИХСЯ				
9.	Своевременное оказание социальной помощи и поддержки нуждающимся в них учащимся.	Сентябрь (по мере возникновения данных вопросов)	социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог, зам.директора по ВР	Обеспечение горячим питанием учащихся 1-4 классов, льготным питанием 5-11 классов
10.	Взаимодействие с межведомственными службами по социальной защите семьи и детства	В течение года	социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог,	Социальное и правовое сопровождение

			зам.директора по ВР	
11.	Содействие созданию обстановки психологического Комфорта и безопасности личности обучающегося в учреждении, семье, в окружающей социальной среде.	В течение года	социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог, зам.директора по ВР	Социальное и правовое сопровождение
РАБОТА С ОПЕКАЕМЫМИ ДЕТЬМИ				
12.	Контроль социально-бытовых условий.	Октябрь Апрель	социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог, зам. директора по ВР	Акты обследования
13.	Сбор информации о детях, находящихся под опекой.	Сентябрь		Списки, информация
14.	Контроль за успеваемостью, поведением, внеурочной занятостью опекаемых.	Еженедельно		
15.	Контроль за состоянием здоровья.	Сентябрь, декабрь		
16.	Информирование опекунов о возможных правах (льготах), а также другие социальные группы в связи с выходом новых льготных документов.	постоянно	Социальный педагог, классные руководители	
17.	Анкетирование опекунов «Хорошо ли вы знаете своего ребенка».	Апрель	Социальный педагог, классные руководители	Анализ анкетирования
РАБОТА С ДЕТЬМИ-ИНВАЛИДАМИ				
18.	Составление списка детей-инвалидов	Сентябрь	Социальный педагог	Списки
19.	Выявление способностей, склонностей, интересов детей-инвалидов	Октябрь	Социальный педагог, классные руководители	Отчёты, информация
20.	Вовлечение учащихся в творческие занятия по интересам: кружки, секции.	Октябрь	Социальный педагог, классные руководители	
21.	Проведение мероприятия с учащимися школы по	Апрель	Социальный педагог, педагог-психолог	

	толерантному отношению к детям-инвалидам «Планета толерантности» 1-4 класс.			
ИНДИВИДУАЛЬНАЯ РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ, СОСТОЯЩИМИ НА РАЗЛИЧНЫХ ВИДАХ УЧЁТА				
22.	Оформление учетных документов на учащихся, Поставленных на профилактический учет, закрепление наставников.	Сентябрь, по мере постановке на учёт	Социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог	Учётные карточки
23.	Посещение на дому учащихся, подготовка актов обследования условий жизни и воспитания.	1 раз в четверть	Социальный педагог, классные руководители, инспектор ПДН	Акт обследования
24.	Выявление причин непосещения учебных занятий учащимися, состоящими на профилактическом учете.	Ежедневно	Социальный педагог, классные руководители	Беседы, рекомендации, приглашение на Совет профилактики
25.	Осуществление контроля за посещением уроков учащимися, состоящими на профилактическом учете, контроль за поведением данных учащихся на уроках.	Ежедневно	Социальный педагог, классные руководители	Учётная карточка
26.	Осуществление регулярного взаимодействия с родителями учащихся, состоящих на профилактическом учете, изучение условий проживания данных учащихся, проведение профилактических бесед индивидуально и на родительских собраниях.	ежемесячно	Социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог, зам.директора по ВР	Лист сопровождения
27.	Индивидуальная работа с данной категорией учащихся, проведение профилактических	В соответствии с планом индивидуально-профилактической	Социальный педагог, классные руководители,	Информация о посещениях кружков

	бесед, диагностических исследований, привлечение к выполнению посильных поручений. Диагностика внеурочных интересов учащихся, требующих особого педагогического внимания, вовлечение в различные виды положительной деятельности (кружки, спортивные секции, школьные мероприятия).	работы	педагог-психолог	
27.	Беседа сотрудников ПДН с учащимися по профилактике подростковой преступности в соответствии с планом совместной работы.	В течение года	Социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог, зам.директора по ВР	Совместный план
29.	Заслушивание учащихся и их родителей на заседаниях Совета профилактики.	По мере необходимости	Социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог, зам.директора по ВР	Протокол Совета по профилактике
30.	Разбор и анализ конкретных ситуаций и рассмотрение вопросов о постановке на ВШУ на заседаниях Совета профилактики.	По мере необходимости	Социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог, зам.директора по ВР	Протокол Совета по профилактике
31.	Выявление трудностей в учебе неуспевающих учащихся.	По мере необходимости	Социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог	Рекомендации
32.	Анализ итогов успеваемости детей, состоящих на различных видах учёта по четвертям и за год.	1 раз в четверть	Социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог	Отчёт классного руководителя
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ (СЕМЬЕЙ) УЧАЩИХСЯ				

33.	Корректировка тематики родительских собраний и лекториев для родителей, выступление на родительских собраниях, родителям.	Сентябрь, в течение года	Социальный педагог, зам.директора по ВР	
34.	Проведение индивидуальных и семейных консультаций по проблемам детей.	В течение года	Социальный педагог	Журнал бесед
35.	Лектории для родителей: - «Профилактика асоциального поведения детей и подростков, причины его появления». - «Подросток и закон».	Ноябрь, март	Социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог	
36.	Социально-педагогическое консультирование родителей по организации летнего оздоровительного отдыха детей.	Апрель, май	Социальный педагог, классные руководители	Рекомендации
ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА				
37.	Недели профилактики согласно общешкольному плану воспитательной работы школы	В течение года	Социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог, педагог-организатор	Приказ, план, отчёт
38.	Участие в комплексной межведомственной операции «Подросток»	Август-сентябрь	Социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог	Приказ, план, отчёт
39.	Заседание Совета профилактики	Еженедельно (по мере необходимости)	Члены Советов по профилактике	Протокол
40.	Рейды в семьи СОП, учащихся, состоящих на различного вида учёта	1 раз в полугодие	Социальный педагог, классный руководитель, инспектор ПДН	Акты

41.	Проведение индивидуальных бесед с учащимися, Имеющими трудности в обучении, пропускающими занятия, проблемы в поведении	еженедельно	Социальный педагог, педагог-психолог	Журнал бесед
РАБОТА С КЛАССНЫМИ РУКОВОДИТЕЛЯМИ				
42.	Консультирование классных руководителей по организации профилактической работы с детьми, состоящими на учете	Еженедельно	Социальный педагог, педагог-психолог	Рекомендации
43.	Консультации по составлению характеристик и представлений на учащихся.	в течение года (по необходимости)	Социальный педагог	Рекомендации
44.	Индивидуальные консультации для классных руководителей.	Еженедельно	Социальный педагог	Рекомендации
45.	Работа с классными руководителями по организации профилактической работы с учащимися	В течение года	Социальный педагог, зам.директора по ВР	Рекомендации
ДИАГНОСТИКО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
46.	Диагностика вновь зачисленных учащихся	Сентябрь	Социальный педагог, педагог-психолог	Наблюдения, рекомендации
47.	Мониторинг занятости учащихся, состоящих на профилактическом учёте во внеурочное время	Сентябрь	Классный руководитель, социальный педагог	Анализ, таблица
МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА				
48.	Посещение семинаров, совещаний, конференций, методических объединений.	В течение года	Социальный педагог	
49.	Планирование и участие в работе Совета профилактики правонарушений.	В течение года	Социальный педагог	
50.	Участие в работе заседаний КДН и ЗП, на допросах несовершеннолетних	В течение года	Социальный педагог	
51.	Изучение законов РФ,	Постоянно	Социальный	

	постановлений правительства в области социальной политики.		педагог	
52.	Участие в конкурсах, акциях и пр.	В течение года	Социальный педагог	
53.	Создание планов работы, программ, создание и корректировка банка данных учащихся школы и	В течение года	Социальный педагог	
Организационная деятельность				
54.	Взаимодействие со специалистами социальных служб, ведомственными и административными органами для принятия мер по социальной защите и поддержки обучающихся: - ПДН; - КДНиЗП - Отдел опеки и попечительства; - ГИБДД; - Управление социальной защиты населения; - Органами здравоохранения - Центр занятости населения;	В течение года	Социальный педагог	
55.	Анализ работы социального педагога школы за 2022 – 2023 учебный год.	июнь	Социальный педагог	анализ

Социальный педагог: А.А.Григорович