

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом от
Протокол №1 от 28.08.2022 года

УТВЕРЖДЕНО

Директором МБОУ СОШ №50

Н.И.Крысенок

Приказ от 06.09.2022 года № 110/6-од

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОЙ СЛУЖБЕ МЕДИАЦИИ

1. Общие положения

- 1.1. Школьная служба медиации (далее — ШСМ) - утвержденная приказом директора в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 50 г. Слюдянки» (далее — Школа)), детско-взрослая команда, которая в рамках Школы под руководством взрослого куратора осуществляет деятельность по профилактике и разрешению конфликтных ситуаций, возникающих в ходе учебно-воспитательной деятельности посредством применения методов медиации и восстановительных технологий.
- 1.2. Служба медиации помогает участникам образовательных отношений в конфликтной / проблемной ситуации укрепить сотрудничество и ответственную позицию, совместно в процессе мирных переговоров найти решение и согласованно его реализовать.
- 1.3. Восстановительный способ, реализуемый Службой медиации, является приоритетным в реагировании Школы на конфликтные / проблемные ситуации и проблемное поведение учащихся с причинением вреда.
- 1.4. Результаты работы Службы медиации и достигнутые соглашения конфликтующих сторон / участников проблемной ситуации должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликтной / проблемной ситуации или ситуации проблемного поведения учащихся с причинением вреда.

2. Правовая основа деятельности службы медиации

- 2.1. Служба медиации осуществляет свою деятельность на основании следующих документов:
- Конституция Российской Федерации;
 - Гражданский кодекс Российской Федерации;
 - Семейный кодекс Российской Федерации;
 - Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Конвенция о правах ребенка;
 - Конвенции о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в г. Гааге, 1980, 1996, 2007 годов;
 - Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;
 - Указ президента РФ от 29.05.2017г. 206 обьявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»;
 - Распоряжение Правительства Российской федерации от 23.01.2021 г.122-р «Об утверждении Плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года» (с изменениями на 25 мая 2022 года) ;

- Методические рекомендации по внедрению восстановительных технологий (в том числе медитации) в воспитательную деятельность образовательных организаций (Письмо Минобрнауки России от 26.12.2017 07-7657);
- Методические рекомендации по развитию сети служб медиации (медиации) в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 28.04.2020 № ДГ-375/07);
- Межведомственный план комплексных мероприятий по реализации Концепции развития сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации, до 2025 года (утвержден протоколом заседания Правительственной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав от 25.05.2019 г. № 23).

3. Цели и задачи Службы медиации

3.1. Цели Службы медиации:

- развитие и утверждение в Школе восстановительного способа реагирования на конфликты и проблемные социальные ситуации с участием учащихся;
- развитие восстановительной культуры взаимоотношений у всех участников образовательных отношений.

3.2. Задачи Службы медиации:

- транслировать ценности и принципы восстановительного подхода к разрешению конфликтных / проблемных социальных ситуаций в Школе;
- посредническая и помощь в разрешении конфликтных / проблемных ситуаций, включая ситуации причинения вреда с участием учащихся Школы;
- содействовать в развитии восстановительной компетентности и культуры взаимоотношений у всех участников образовательных отношений;
- формировать у участников образовательных отношений умения разрешать конфликтные / проблемные ситуации в Школе путем мирных переговоров;
- профилактика деструктивных последствий конфликтов / проблемных социальных ситуаций, включая ситуации причинения вреда с участием учащихся Школы;
- содействовать включению восстановительных программ в существующие в Школе формы воспитания (медиации, круги сообщества / поддержки, круги по заглаживанию вреда, семейные конференции и т.д.) налаживанию взаимопонимания между всеми участниками образовательных отношений.

4. Принципы деятельности Службы медиации

4.1. При проведении восстановительных программ Служба медиации соблюдает следующие принципы:

- 4.1.1. **принцип добровольности** предполагает добровольное участие сотрудников Школы учащихся и их родителей в работе Службы медиации; обязательное согласие сторон, участников, вовлеченных в конфликт / проблемную ситуацию, на участие в восстановительных программах. Принуждение в какой-либо форме недопустимо. Стороны вправе отказаться от участия в восстановительной работе и выбрать иной вариант разрешения своей ситуации как после предварительной встречи в Службе медиации, так и в ходе восстановительной программы;
- 4.1.2. **принцип конфиденциальности** - означает обязательство сотрудникам Службы медиации не разглашать полученные в ходе восстановительных встреч личные сведения (исключение информация о готовящемся преступлении). Информация

- об обращении в Службу медиации и содержании примирительного договора / соглашения не является тайной, если иное не обговорено участниками ситуации;
- 4.1.3. **принцип нейтральности** - запрещает ведущему восстановительных программ принимать сторону кого-либо из участников конфликтной ситуации, в том числе сторону администрации Школы. Ведущий восстановительных программ в равной степени поддерживает стороны / участников в их стремлении в разрешении конфликтной / проблемной ситуации. Нейтральность предполагает, что ведущий восстановительных программ не выясняет вопрос о виновности или невинности той или иной стороны, а является независимым посредником, опирающимся на принципы восстановительного подхода и помогающим сторонам самостоятельно найти подходящее им решение;
- 4.1.4. **принцип ответственности** - подразумевает полную ответственность сторон конфликта / участников ситуации за активное участие в разрешении своей ситуации, самостоятельный поиск и принятие решения, результат встречи; а для ведущего восстановительных программ — за безопасность участников в процессе восстановительных встреч, за ход процедуры, соблюдение принципов восстановительного подхода и процедуры проведения совместных встреч;
- 4.1.5. **принцип адресности** - предполагает восстановительную работу Службы медиации лично со сторонами участниками конфликта / проблемной ситуации и вовлеченными в конфликт представителями сообщества, а не со специалистами (врачами, психологами, юристами) — носителями экспертной информации об участниках ситуации;
- 4.1.6. **принцип информированности** подразумевает, что ведущий восстановительных программ обязан предоставить сторонам всю необходимую информацию о сути и принципах восстановительного подхода, возможных правовых последствиях участия / отказа от участия в восстановительной программе;
- 4.1.7. **принцип безопасности**. Ведущий восстановительных программ обязан обеспечить безопасность участников на совместной встрече. В случае сомнений в безопасности необходимо продолжить работу со сторонами по отдельности или отказаться от проведения совместной встречи.

5. Направления деятельности Службы медиации

- 5.1. Служба медиации реализует следующие направления деятельности:
- просвещение и информирование участников образовательных отношений о принципах восстановительного подхода к реагированию на конфликтные ситуации и проблемное поведение учащихся и роли Службы медиации;
 - организация и проведение обучения учащихся, других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтных ситуаций и реагирования на проблемное поведение;
 - организация и проведение восстановительных программ для участников образовательных отношений, находящихся в конфликтных / проблемных ситуациях, включая ситуации причинения вреда с участием учащихся Школы;
 - организация и проведение профилактических восстановительных программ в формате Кругов сообщества;
 - организация методической и супервизионной поддержки;
 - проведение количественного и качественного мониторинга деятельности Службы медиации по установленным формам.
- 5.2. Проведение восстановительных программ и мониторинга деятельности Службы медиации являются обязательными для присвоения статуса Службы медиации Школы.

6. Состав и порядок формирования Службы медиации

6.1. В состав службы медиации могут входить:

- учащиеся 7-11 классов, выразившие добровольное согласие прошедшие обучение проведению восстановительной медиации;
- сотрудники школы, выразившие добровольное согласие и прошедшие обучение по восстановительному подходу и проведению восстановительных программ (социальный педагог, педагог-психолог, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, старший воспитатель (вожатый), воспитатели, классные руководители, прошедшие обучение проведению примирительных программ);
- родители учащихся, прошедшие обучение по восстановительному подходу (восстановительной медиации).

6.2. Руководителем (куратором) службы может быть социальный педагог, психолог или иной работник образовательной организации, прошедший обучение проведению восстановительной медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству школьной службой медиации приказом директора школы. Куратор (руководитель) школьной службы медиации:

- поддерживает принципы восстановительного подхода и является практикующим ведущим восстановительных программ (медиатором);
- проходит подготовку в качестве ведущего программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций;
- осуществляет общее руководство деятельностью службы, проектирует работу службы и её развитие;
- координирует примирительные программы с участием взрослых и медиаторов-ровесников, осуществляет взаимодействие с администрацией ОО;
- проводит совместно с членами службы медиации мероприятия по распространению опыта деятельности;
- организует деятельность медиаторов-ровесников (при их наличии) в школьной службе медиации;
- анализирует работу, отчитывается перед администрацией школы, готовит данные ежегодного мониторинга деятельности служб медиации, проводимого всероссийской ассоциацией восстановительной медиации;
- обеспечивает получение информации о конфликтах и организационные условия для проведения восстановительных программ;
- знает правовые вопросы, связанные с проведением восстановительных программ;
- участвует в собраниях Ассоциации кураторов служб медиации и медиаторов (или кустовых методических сборов для кураторов ШСП).

6.3. Участие детей и подростков в школьной службе медиации в качестве медиаторов-ровесников возможно с согласия родителей.

6.5. Вопросы членства в службе медиации, требований к учащимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим положением, могут определяться службой медиации самостоятельно.

7. Порядок работы Службы медиации

7.1. Школьная служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или правонарушений несовершеннолетних от педагогов, учащихся, администрации образовательного учреждения, членов школьной службы медиации, родителей.

7.2. Школьная служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При

- необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательной организации.
- 7.3. Восстановительные программы (восстановительная медиация, «Круг сообщества», «Школьная восстановительная конференция», «Семейная восстановительная конференция») проводится только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие, существующие в образовательной организации формы работы.
 - 7.4. Если действия несовершеннолетних квалифицированы правоохранительными органами как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече. В этом случае рекомендуется привлечь к работе окружную или городскую службу медиации. По делам, рассматриваемым в КДНиЗП или суде, медиация проводится взрослым медиатором. Медиация (или другая восстановительная программа) не отменяет рассмотрения дела в КДНиЗП или суде, но ее результаты и достигнутая договоренность может учитываться при вынесении решения по делу.
 - 7.5. Администрация Школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.
 - 7.6. В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность администрация образовательной организации и родители.
 - 7.7. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) школьной службы медиации.
 - 7.8. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае образовательная организация может использовать иные педагогические технологии.
 - 7.9. В сложных ситуациях куратор школьной службы медиации принимает участие в проводимой программе.
 - 7.10. В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.
 - 7.11. Школьная служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.
 - 7.12. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.
 - 7.13. При необходимости служба медиации передает копию примирительного договора администрации образовательной организации.
 - 7.14. Школьная служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, школьная служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.
 - 7.15. При необходимости школьная служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологических центров).
 - 7.16. Деятельность школьной службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы;

- 7.17. Руководитель (куратор) школьной службы медиации обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий со школьниками-медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации. Данные мониторинга по установленной форме передаются во Всероссийскую ассоциацию восстановительной медиации для обобщения и публикации статистических данных (без упоминания имен и фамилий участников программ).
- 7.18. Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей. Однако куратор старается информировать и привлекать родителей в медиацию (по указанным в пунктах 7.3 и 7.4 категориям дел участие родителей или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).
- 7.19. Школьная служба медиации рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.
- 7.20. По согласованию с администрацией образовательной организации руководителем школьной службы медиации, медиаторы могут проводить медиацию по конфликтам между педагогами и администрацией, конфликтам родителей и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам. Если споры возникли из гражданских правоотношений, в том числе в связи с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, а также из трудовых правоотношений и семейных правоотношений, деятельность медиатора и его квалификация регулируется 193-ФЗ РФ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».
- 7.21. При необходимости, служба медиации получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных» 152-ФЗ.

8. Организация деятельности службы медиации

- 8.1. Администрация Школы предоставляет помещению Службе медиации для сборов и проведения восстановительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы Школы (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и др.).
- 8.2. Оплата работы куратора (руководителя) школьной службы медиации может осуществляться из средств фонда оплаты труда образовательной организации или из иных источников.
- 8.3. Поддержка и сопровождение школьной службы медиации может осуществляться социально-психологическими центрами, Городской службы медиации или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов.
- 8.4. Служба медиации может запрашивать методическую поддержку у социально-психологических центров или общественных организаций, имеющих обученных и практикующих специалистов.
- 8.5. Должностные лица Школы оказывают Службе медиации содействие в распространении информации о ее деятельности среди педагогов и учащихся, не препятствуя и не обесценивая деятельность Службы медиации.
- 8.6. Служба медиации в рамках своей компетенции взаимодействует с педагогом-психологом и другими специалистами Школы.

- 8.7. Администрация Школы содействует Службе медиации в организации взаимодействия с педагогами Школы, а также социальными службами, психологическими центрами и другими организациями. Администрация поддерживает обращения педагогов и учащихся в Службу медиации, а также содействует освоению ими навыков восстановительного подхода.
- 8.8. В случае, если стороны согласились на примирительную встречу (участие в Круге сообщества), то применение административных санкций в рамках Школы в отношении данных участников конфликтной ситуации не производится / приостанавливается. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения Школой информации о результатах работы Службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.
- 8.9. Администрация Школы поддерживает участие руководителя, иных сотрудников Службы медиации в повышении их квалификации, получении супервизий.
- 8.10. Школы и Служба медиации периодически проводят совместные совещания по улучшению работы Службы медиации и с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих участников образовательных отношений.
- 8.11. Служба медиации вправе сама определять порядок и алгоритмы своей работы, организацию и проведение восстановительных программ в соответствии с нормативно-правовыми актами органов государственной власти и местного самоуправления, а также методическими документами.
- 8.12. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтных ситуаций в Школе и предотвращению деструктивных сценариев развития (эскалации) проблемных ситуаций.

9. Заключительные положения

- 9.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.
- 9.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательной организации по предложению школьной службы медиации, управляющего совета или органов самоуправления.
- 9.3. Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации».