

### ПРИКАЗ

№ 118/2-01

01.09.2023 года

г. Стюдянка

О формировании групп продленного дня в 2023-2024 учебном году

На основании письменных заявлений родителей (законных представителей), обучающихся в пребывания их детей после окончания учебных занятий в группе продленного дня, в соответствии с Положением о группе продленного дня, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать и утвердить 4 группы продленного дня численностью до 25 человек в группах из учащихся 1-4х классов (Приложение № 1).

2. Назначить воспитателями в группах продленного дня:

1 группа (учащиеся 1а класса) – Муранскую М.В., учителя начальных классов, 0,5 ставки;  
2 группа (учащиеся 1б класса) – Подольская Н.Н., учителя начальных классов, 0,5 ставки;  
3 группа (учащиеся 2, 3-х классов) – Мошкало Ю.С., воспитателя ПДД, 0,5 ставки;  
4 группа (учащиеся 4а, 4б классов) – Белок С.Б., учителя начальных классов, 0,5 ставки.

3. Утвердить кабинетную систему ПДД:

1 группа (учащиеся 1а класса) – кабинет № 104;

2 группа (учащиеся 1б класса) – кабинет № 101;

3 группа (учащиеся 2, 3-х классов) – кабинет № 202;

4 группа (учащиеся 4а, 4б классов) – кабинет № 102.

4. Утвердить режим работы ПДД:

Группы 1, 2 – с 12.00 – 15.00 час., обед с 12.30 – 12.50;

группы 3, 4 – с 13.00 – 16.00 час., обед с 13.40 – 14.00.

5. Утвердить виды деятельности занятий ПДД по направлениям:

понедельник – общепитательная внеурочная деятельность;

вторник – научно – техническое направление;

среда – спортивно – оздоровительное направление – ритмичный час,

четверг – духовно – нравственное направление;

пятница – ВУД и экскурсия.

6. Фадеевой М.А., заместителю директора по ВВР, ознакомить родителей (законных представителей) с режимом работы и расписанием занятий ПДД.

7. Воспитателям ПДД: Белок С.Б., Подольской Н.Н., Муранской М.В., Мошкало Ю.С. неукоснительно соблюдать правила техники безопасности во время прогулок, игр, соревнований, экскурсий - действовать в соответствии с должностной инструкцией воспитателя ПДД;

- соблюдать режим дня ПДД;

- вести соответствующую документацию;

- сохранять школьное имущество в закреплённом кабинете;

- не отпущать учащихся, посещающих ПДД, по окончании занятий без родителей (законных представителей), или заявлений родителей о том, что ребенок будет уходить самостоятельно. Без приказа директора воспитатель не имеет права зачислять или отчислять учащихся в ПДД. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по ВВР Фадееву М.А.



Директор

*[Handwritten signature]*

Н.И.Крысенок