

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 50 г. Слюдянки»
МБОУ СОШ № 50



Утверждено приказом
Директора школы
от 10 октября 2020 № 103\2

ПОЛОЖЕНИЕ
о наркологическом посте «Здоровье+»

1. Общие положения

1.1. Наркологический пост «Здоровье+» (далее - наркопост) является общественным органом, проводящим комплексную профилактическую работу в МБОУСОШ № 50 (далее школа) для выработки у учащихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия злоупотребления психоактивных веществ.

1.2. Для осуществления своей деятельности наркопост руководствуется:

- статьей 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Инструктивно-методических указаний по порядку организации и деятельности общественных наркопостов – постов здоровья в учреждениях основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденных приказом министерства Иркутской области и министерства здравоохранения Иркутской области от 02 августа 2013 года № 52-мпр/130-мпр,
- Уставом МБОУ СОШ № 50,
- настоящим Положением;
- использует методические рекомендации и разработки по профилактике социально-негативных явлений;
- взаимодействует с иными министерствами, ведомствами, организациями, предприятиями и учреждениями по данному направлению деятельности.

1.3. В состав наркопоста входят:

заместитель директора по воспитательной работе,
социальный педагог,
педагог-психолог,
классные руководители,
представители родительского комитета,
представители ученического самоуправления школы
медицинский работник школы (по согласованию).
врач-нарколог (по согласованию).

Деятельность и состав наркологического поста утверждается приказом директора школы.

1.4. Председателем наркопоста является заместитель директора школы по воспитательной работе, который координирует деятельность членов наркопоста, проводит заседания наркопоста, Совета профилактики наркопоста, психолого-медико-педагогические консилиумы наркопоста.

1.5. Секретарем наркопоста является социальный педагог.

1.6. Члены наркопоста обязаны соблюдать конфиденциальность ставших им известных в результате деятельности наркопоста сведений.

2. Наркопост выполняет следующие задачи:

- 2.1. Составляет перспективный план работы наркопоста на учебный год на основе данных мониторинга и анализа наркоситуации в школе.
- 2.2. Осуществляет комплекс мероприятий по первичной и при необходимости вторичной профилактике употребления ПАВ в среде учащихся.
- 2.3. Реализует мероприятия для учащихся с проведением индивидуальной и групповой воспитательной работы и устранением условий для отклоняющегося поведения, формирования зависимостей.
- 2.4. Ведет работу с родителями (законными представителями), направленную на:
 - информирование о случаях употребления учащимися ПАВ, о целесообразности внутрисемейного контроля данной проблемы;
 - выявление признаков отклонений в поведении и зависимостей;
 - профилактику социально-негативных явлений в семье;
 - формирование здорового образа жизни;
 - привлечение родительской общественности к активному участию в профилактических мероприятиях;
- 2.5. Осуществляет первичное выявление учащихся «группы риска», имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к употреблению ПАВ, своевременное информирование о них родителей и принятие различных педагогических мер.
- 2.6. Информировует специалистов школы по методам и средствам предупреждения употребления ПАВ в детско-подростковой среде, заслушивает классных руководителей (кураторов) на заседаниях Советов профилактики наркопоста о работе с подростками, состоящими на учете и отнесенными в «группу риска».
- 2.7. Организует заседания Совета профилактики общественного наркопоста.
- 2.8. Организует подготовку и проведение ПМПК по вопросам коррекции поведения несовершеннолетних, склонных к наркопотреблению и разработки индивидуальных программ сопровождения.
- 2.9. Контролирует выполнение индивидуальных программ сопровождения (коррекции).
- 2.10. Организует санитарно-профилактическую работу среди учащихся.

3. Права и обязанности наркопоста:

- 3.1. Проводит не реже 2 раз в год мониторинг наркоситуации в школе, анализирует полученные данные, планирует деятельность на основании полученных данных.
- 3.2. В конце каждого полугодия подводит итоги деятельности школы по профилактике употребления ПАВ, отчитывается перед педагогическим советом.
- 3.3. Ведет диагностику (групповая, индивидуальная работа) на выявление учащихся, склонных к аддиктивному поведению.
- 3.4. Осуществляет направление учащихся «группы риска» на консультативный осмотр врача-нарколога.
- 3.5. Осуществляет систематический динамический контроль над учащимися, взятыми на профилактический учет в школе.
- 3.6. Заслушивает педагогических работников на заседаниях наркопоста о работе с подростками и молодежью «группы риска», о мероприятиях по формированию здорового образа жизни среди несовершеннолетних, о работе с родителями (законными представителями).
- 3.7. Назначает заседания Совета профилактики наркопоста и психолого-медико-педагогического консилиума, назначает ответственных кураторов.

- 3.8. Обращается с конкретными замечаниями и предложениями к администрации школы, направленными на улучшение профилактической работы педагогического коллектива.
- 3.9. Формирует подборку методической литературы для классных руководителей (кураторов) по профилактике социально-негативных явлений среди учащихся.
- 3.10. Создает условия для популяризации идей добровольческого движения.
- 3.11. Проводит мероприятия для несовершеннолетних, родителей (законных представителей), педагогических работников по первичной и вторичной профилактике употребления ПАВ, в соответствии с планом работы наркопоста.
- 3.12. По предложению классных руководителей (кураторов) привлекает к просветительской работе специалистов сферы здравоохранения, органов внутренних дел, других специалистов, заинтересованных ведомств, организаций.
- 3.13. Обращается по принятию мер к семьям, осуществляющим ненадлежащее воспитание несовершеннолетних, соответствующим организациям, предприятиям, учреждениям в целях охраны прав и здоровья детей.

4. Направления работы наркопоста

4.1. Профилактическая работа с несовершеннолетними, учащимися в школе, включает в себя:

- организацию и проведение мониторинга наркоситуации в школе (анонимное анкетирование, тестирование, анализ движения учащихся, состоящих на учете и проч.), планирование деятельности;
- разработку и внедрение мероприятий, направленных на первичную и вторичную профилактику употребления ПАВ;
- подготовку и привлечение обученных добровольцев из числа несовершеннолетних с лидерскими установками для оказания поддержки сверстникам с проблемами зависимости от ПАВ;
- внедрение обучающих программ-тренингов формирования жизненно важных навыков активной психологической защиты для учащихся;
- внедрение образовательных программ, ориентированных на формирование социальных компетенций, ценностей здорового образа жизни;
- внедрение образовательных программ, ориентированных на первичную и при необходимости на вторичную профилактику табакокурения, алкоголизма, токсикомании, наркомании;
- внедрение индивидуальных программ (планов) сопровождения несовершеннолетних «группы риска», состоящих на учете в наркопосте.

4.2. Диагностическая работа. Для установления причин и степени зависимости используются:

- психологическая диагностика (индивидуальная, групповая). Проводится только педагогами-психологами;
- социально-педагогическая диагностика (индивидуальная, групповая). Проводится социальными педагогами, классными руководителями, иными специалистами, владеющими диагностическим инструментарием.

Диагностический инструментарий определяется возрастом обследуемого учащегося (группы), особенностями его состояния, его операциональными возможностями, диагностической гипотезой педагога-психолога или педагога.

4.3. Консультирование. Консультирование выступает в деятельности наркологического поста в качестве:

- инструмента организации контактов с несовершеннолетним или родителем (законным представителем);

- способа оказания психологической помощи и социально-педагогической поддержки ребенку, переживающему определенные проблемы с алкоголем, наркотиками, другими веществами, всем несовершеннолетним, обращающимся с разнообразными вопросами.

Видами консультирования являются:

- консультирование, направленное на выявление тех или иных факторов риска формирования зависимости от ПАВ;
- мотивационное консультирование;
- консультирование при выявленных проблемах зависимости;
- групповой профилактический и (или) психокоррекционный тренинг.

4.4. Организация положительных устойчивых контактов с несовершеннолетними и их родителями (законными представителями) возможна при соблюдении ряда условий:

- установление доверительно-уважительного тона отношений с несовершеннолетними в условиях образовательного учреждения, адекватного отношения у них к проблемам и возможным трудностям;
- донесение до ребенка, родителя (законного представителя) значимости для преодоления возможных опасных зависимостей, как позитивных возможностей самого ребенка, так и профессиональной психологической и социально-педагогической помощи, гарантирующей конфиденциальность и тайну обращения;
- налаживание обратной связи со средой несовершеннолетних и их ближайшим окружением (педагогами, родителями и др.) путем разнообразных опросов, анкет, интервью, нерегламентированного общения с несовершеннолетними;
- понимание необходимости установления контакта, при котором наиболее полно проявляются все личностные свойства субъектов взаимодействия, включая интеллектуальное и эмоциональное удовлетворение.

4.5. Разработка программ и мероприятий профилактической направленности. Это направление деятельности осуществляется на основе возможностей эффективного взаимодействия наркологического поста и ребенка или родителями (законными представителями), реально складывающихся на предшествующих этапах работы. Программы мероприятий групповой профилактической работы могут быть разработаны как:

информационно - пропагандистские;

ролевые;

игровые;

деловые;

досуговые;

направленные на формирование устойчивого положительного отношения к возможностям собственного здоровья и негативного отношения к возможностям употребления веществ, вызывающих зависимость.

4.6. Профилактическая работа с несовершеннолетними «группы риска», стоящими на учете в наркологическом poste. К ней относятся:

постановка на учет при наличии оснований;

снятие с учета при наличии оснований;

направление к врачу-наркологу;

индивидуальная профилактическая работа.

4.7. Основаниями для постановки на учет являются:

Установленные факты употребления ПАВ (алкогольных напитков, токсических веществ, наркотических веществ, систематическое курение).

Постановка на учет осуществляется при установлении факта так называемой «первой пробы».

4.8. Основанием снятия с учета является отсутствие фактов употребления алкогольных напитков, токсических веществ и наркотиков в течение полугода.

4.9. Основаниями для направления к врачу-наркологу являются: установленные факты употребления алкогольных напитков, токсических, наркотических веществ.

4.10. Направление выдается медицинским работником родителям (законным представителям) в письменном виде с указанием адреса и телефона ближайшего кабинета врача-нарколога, либо педагогом-психологом (в устной форме). Факт выдачи направления медицинским работником фиксируется в журнале выдачи направлений. Журнал выдачи направлений должен быть прошит, заверен руководителем образовательного учреждения, страницы журнала - пронумерованы. Хранится журнал выдачи направлений в сейфе наркопоста.

4.11. Для учета работы с учащимися, стоящими на учете в наркопосте школы, ведется Индивидуальная карта учащегося, состоящего на учете в наркопосте (прилагается).

4.12. Индивидуально-групповая коррекционная работа с несовершеннолетними «группы риска».

- Специалист (педагог-психолог, социальный педагог), осуществляющий сбор данных о детях, склонных к зависимостям, осуществляет формирование и ведение банка данных несовершеннолетних «группы риска». Он дифференцирует проблематику несовершеннолетних и ситуаций, в которых они оказались.

- При формировании банка данных несовершеннолетних «группы риска» соблюдается конфиденциальность. Информация обрабатывается и хранится как в бумажном, так и в электронном виде.

- Собранные и обработанные данные, содержащиеся на бумажном носителе, хранятся в металлическом сейфе, доступ к которому имеют лица, определенные приказом образовательного учреждения.

- Информация в электронном виде должна иметь определенные уровни защиты от проникновения. Информация используется в отчетности в обезличенном виде.

- Право доступа к информации о несовершеннолетних «группы риска» имеют: заместитель директора по учебно-воспитательной (воспитательной) работе, родители (законные представители) несовершеннолетних «группы риска», медицинский работник (по согласованию), педагог-психолог, социальный педагог; ограниченное право доступа имеют классные руководители (кураторы).

4.13. Исследование в школе информации о несовершеннолетних, склонных к зависимостям. Данное направление – значимый компонент работы наркопоста, связанный с необходимостью тщательной, постоянной экспертизы как самой информации о несовершеннолетних, употребляющих ПАВ, их проблемах, путях распространения ПАВ в образовательной среде, так и каналов, по которым эта информация может поступать. Члены наркопоста должны организовать интенсивный обмен, сбор информации о детях, склонных к употреблению, попробовавших либо систематически употребляющих ПАВ. Источниками такой информации могут быть: учителя, классный руководитель, педагог-психолог, куратор, родители, другие несовершеннолетние. Любая потупившая информация требует детального анализа и незамедлительного реагирования (от усиления индивидуальной работы, коррекции программ сопровождения несовершеннолетних «группы риска», до обращения в органы наркоконтроля и полиции).

4.14. Разработка «профиля» зависимостей несовершеннолетних в школе. Ее цель – конкретизация общих тенденций развития зависимостей среди несовершеннолетних в школе. Осуществляя разработку «профиля» зависимостей несовершеннолетних, наркопост реализует диагностические технологии и разнообразные методы исследования ситуаций несовершеннолетних для определения:

- типов веществ, употребляемых учащимися (алкоголь, наркотики, токсические вещества,

медицинские препараты);

- опыта употребления веществ;

- источников приобщения к веществам;

- мест распространения веществ;

- очагов возможного возникновения зависимостей;

- отношение учащихся к употреблению веществ, к употребляющим их, к их распространению, к возможной помощи.

4.15. При определении проблемы и ее причин необходимо проведение ряда педагогических воздействий комплексного характера на несовершеннолетних «группы риска». С этой целью может создаваться Совет профилактики наркопоста, а также психолого-медико-педагогического консилиум для разработки программы сопровождения каждого учащегося, склонного к употреблению ПАВ. Контроль исполнения программ сопровождения учащегося и плана мероприятий по его сопровождению предлагается осуществлять посредством кураторства.

5. Документация наркопоста

5.1. Наркопост имеет:

паспорт - приложение 1

план работы наркопоста – приложение 2

журнал выдачи направлений – приложение 3

журнал учета постановки и снятия с учета учащихся наркопостом – приложение 4

журнал учета работы с родителями – приложение 5

индивидуальные карты учащегося, состоящего на учете в наркопосте – приложение 6

отчет о работе наркопоста – приложение 7.

Общественный наркологический пост отражает свою работу через школьный сайт.

Приложение 1

Паспорт наркопоста

1.1. Состав наркопоста

№	Ф.И.О.	Должность	Образование	Статус в наркопосте	Контактные координаты (адрес, телефон)

1.2. Характеристика учебного заведения

1.	Статус образовательного учреждения	
2.	Адрес образовательного учреждения	
3.	Руководитель образовательного учреждения	
4.	Общее количество учащихся	
4.1.	начальная школа (1 - 4 класс)	
4.2.	5 класс	
4.3.	6 класс	
4.4.	7 класс	

Журнал учета работы с родителями

№ п/п	ФИО учащегося	ФИО родителя	Дата проведения беседы, консультации, кем	Причина проведения	Рекомендации специалистов	Подпись родителя

Индивидуальная карта учащегося, состоящего на учете в наркопосте

ФИО _____
 Класс _____
 Причина постановки на учет _____
 Дата постановки _____
 Состоял ли ранее на учете в наркопосте _____
 Причина(ы) постановки в прошедшие периоды _____
 Краткая характеристика: _____

 Успеваемость _____
 Наблюдалась ли отклонения в поведении _____
 Наблюдаются ли трудности социализации / социальной адаптации (перечислить) _____

 Состоит ли на учете в КДН, ИДН _____
 Если да, то с какого времени _____
 Если да, то какова причина постановки _____
 Состав семьи (выбрать):
 Полная _____
 Одна мама _____
 Один папа _____
 Опекаемый _____
 Воспитанник детского дома (интерната, СРЦ) _____
 Другое (указать) _____
 Материальный уровень семьи (приблизительная оценка, выбрать):
 Высокий _____
 Выше среднего _____
 Средний _____
 Ниже среднего _____
 Низкий _____
 Другое (указать) _____
 Состоит ли семья на учете в КДН, ИДН _____
 Участие членов семьи в родительских собраниях _____
Проведенная профилактическая работа:
 Диагностическая работа (заполняется педагогом-психологом, социальным педагогом):
 Применяемые диагностики _____
 Результаты входящих диагностик _____
 Результаты повторных диагностик _____
 Проведено коррекционных занятий _____
 Проведено консультаций _____
 Количество тренингов, в которых учащийся принимал участие _____
 Применяемые профилактические образовательные программы (перечислить с указанием периода прохождения) _____
 Результативность проводимых профилактических мероприятий _____

Занятость в общешкольных мероприятиях _____
Дополнительная внеурочная занятость _____
Участие в спортивных и оздоровительных мероприятиях _____

Рассматривался ли на Совете профилактики наркопоста (с указанием даты и номера протокола) _____

Принятое решение _____
Рекомендации ПМПК _____
Выполнение решений и рекомендаций _____
ФИО куратора _____

Работа с семьей:

Участие семьи в Совете профилактики наркопоста _____
Работа педагога-психолога и социального педагога с родителями (законными представителями)
(перечислить с указанием дат) _____

Участие членов семьи в общешкольных профилактических, спортивных, оздоровительных мероприятиях (указать названия и даты) _____

Участие родителей/законных представителей в тренингах, обучающих семинарах и проч. (с указанием названий и дат) _____

Иные сведения _____

Дата снятия обучающегося с учета _____

Протокол заседания СПН (номер, дата) _____

Отчет о работе нарколога

Отчет о работе нарколога _____
(наименование образовательного учреждения)

за

(отчетный период)

студент	всего	3	2	1	Количество обучающихся всего	Количество обучающихся, охваченных работой наркопоста	Обучающиеся, состоящие на учете на начало отчетного периода				Обучающиеся, взятые на учет в отчетном периоде				Обучающиеся, снятые с учета в течение отчетного периода				Обучающиеся, состоящие на учете на конец отчетного периода				Консультировано психологом	Направлено на консультирование к наркологу	Профилактическая работа		Диагностическая работа				Работа с родителями				Организационно-методическая работа																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
							Всего	за устойчивое курение	за употребление спиртных напитков	за употребление токсических веществ	за употребление наркотиков	Всего	за устойчивое курение	за употребление спиртных напитков	за употребление токсических веществ	за употребление наркотиков	Всего	за устойчивое курение	за употребление спиртных напитков	за употребление токсических веществ	за употребление наркотиков	Всего			за устойчивое курение	за употребление спиртных напитков	за употребление токсических веществ	за употребление наркотиков	Количество мероприятий	Число охваченных	Количество социально-педагогических обследований	Охвачено социально-педагогическими обследованиями	Количество психологических обследований	Охвачено психологическими обследованиями		Количество консультируемых	Число охваченных	Количество просветительских мероприятий	Число охваченных	Количество мероприятий	Число охваченных																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						

Исполнитель

(ФИО)

Телефон/факс

Эл. почта

Реализация профилактических образовательных программ и развитие добровольческого движения в образовательном учреждении

за _____ (отчетный период)

Название программы	Возрастная категория обучающихся, охваченных программой (класс)	Общее количество обучающихся данной возрастной категории в образовательном учреждении	Количество обучающихся, охваченных программой за отчетный период	Количество педагогов, прошедших подготовку по данной программе в течение отчетного периода	Количество педагогов, реализующих данную программу в течение отчетного периода	Показатели мониторинга подготовки добровольцев в рамках проекта «Добровольческий актив - ДА!» и др.			
						Количество подготовленных добровольцев в течение отчетного периода	Количество реализованных социальных проектов в течение отчетного периода	Количество обучающихся, охваченных социальными проектами в течение отчетного периода	
Название программы									
Другие профилактические образовательные программы, внедрение которых осуществляется в образовательном учреждении									
Всего									

Исполнитель _____ (ФИО) _____ Телефон/факс _____ Эл. почта _____